



Minnesanteckningar från utbildningsgruppens arbetsutskottsmöte

Tid: 14 september 2018

Plats: SKYPE

Närvarande: Eva Lindbäck, Britta Dahlén, Ewa Olausson och Tove Waara Axelsson. Gisela Kluwetesch medverkade vid punkt 1.

Välkomna och dagordning

Alla hälsades välkomna och dagordningen godkändes:

1. Utvärdering antagning 2018. Gisela medverkar vid denna punkt.
2. Hur gör vi kring ev. rektorsträff i höst: blir den av? behov? tema? datum ej beslutat?
3. Tidplan för antagning 2019 (Förslag bifogas)
4. Diskussion kring uppdraget ang. måltidsersättning.

1. Utvärdering antagning 2018.

Diskussion fördes kring framförallt sommaren och antagningen. Alla är överens om att denna sommar varit en ansträngande sommar. En stor del merarbete jämfört med föregående somrar har varit arbete kring våra asyl elever, deras betyg, identifieringar etc.

Följande identifierade utvecklingsområden var gruppen enig kring:

1. **Backup funktion under sommaren** – Ej bra med obemannat under 4v. Kundcenter Luleå skulle fungera som backup men har inte fungerat tillfredsställande. Kundcenter har fått utbildning och information både muntligt och skriftligt men har inte upplevts klara det fullt ut. B l a har ett av problemen varit att de i sin tur haft hjälp av ett callcenter. Backup funktionen ses över b l a i den utredning som pågår avseende antagningskansliet.
2. **Reservantagningen** – Hur kan vi ytterligare snabba upp processen så att elever får komma in på reservplatser så snabbt som möjligt? – Au gruppen samt Gisela tittar på processen som den är nu och vilka förändringar man kan göra inför nästa år. Tove samordnar.
3. **Dispens i engelska** – Uppdatering av rutinerna behövs för att säkerställa en likvärdig handläggning i 4-kanten. En arbetsgrupp föreslås tillsättas bestående av några från Au samt några rektorer som ser över befintliga rutiner samt uppdaterar dem. Tas upp vid nästa Au.
4. **Säkerställande av att alla uppgifter kommer med vid antagningen** – Rutinerna för vilka uppgifter som ska skickas in vid antagning och att de kommer in bör säkerställas. Gisela och Tove tar upp detta vid årlig träff med administratörerna som är kopplade till antagningen i varje kommun.
5. **Validering** – Gisela får i uppdrag att se över vad som gäller kring validering av betyg. Gisela återkommer med information via Tove.

2. Hur gör vi kring ev. rektorsträff i höst

Au gruppen tog beslut om att ev. planera in en rektorsträff efter mars 2019. Tas upp för beslut vid nästa Au. Ev. tema skulle kunna vara den nya lagstiftningen.

3. Tidplan för antagning 2019

Tidplan för antagning beslutades enligt förslaget. Tove mailar ut Tidplanen.

4. Diskussion kring uppdraget ang. måltidsersättning

Au gruppen beslutade att ge ett förslag till beslut om en höjning till 40kr/måltid samt att man kollar av en ev. årlig höjning/jämkning med index och vad det skulle innebära. Tove har i uppdrag att göra en skrivelse med förslag till beslut till ledningsgruppens oktober möte. Skrivelsen kollas av i Au i oktober innan den går till beredning inför Ledningsgruppen. Ärendet förs sedan vidare i vanlig ordning till resp. nämnd om Ledningsgruppen antar Au:s förslag.

Mötet avslutades. Vid Pennan: Tove Waara Axelsson